

Medezeggenschapsstatuut van de Stichting Dollard College te Groningen.

Preambule

Het College van Bestuur van Stichting Dollard College en de medezeggenschapsraad, MR, van het Dollard College school hebben overlegd over de toepassing van de WMS. Ze hebben daarbij hun verwachtingen uitgesproken over de mogelijkheden die deze wet biedt ter versterking van de onderlinge communicatie en het formele overleg over alle aangelegenheden in en rond de school die van belang zijn voor College van Bestuur, schoolleiding, ouders, leerlingen en personeelsleden.

Het College van Bestuur en de MR leggen hierbij hun visie op de medezeggenschap vast en maken concrete afspraken over de communicatie over en weer en de informatieverstrekking aan alle bij de school betrokken personen, zoals hierna vermeld.

De Medezeggenschapsraad heeft met tenminste tweederden meerderheid ingestemd met het medezeggenschapsstatuut.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet Medezeggenschap op Scholen (Stbl 2006, 658)
- b. bevoegd gezag: Het College van Bestuur van de stichting Dollard College.
- c. raad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet.
- d. organisatie: de gehele onderwijsinstelling (College van Bestuur, schoolleiding en school).
- e. geleding: de gezamenlijke leden in een raad, behorende tot de groep personeel of de groep ouders en / of de groep leerlingen.
- f. statuut: het medezeggenschapsstatuut van deze school.

Artikel 2 Aard en werkingsduur

1. Het statuut treedt in werking op 1 augustus 2008 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Tenminste drie maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen treden de raad en het College van Bestuur in overleg over het actualiseren, evalueren en bijstellen van het statuut.
3. College van Bestuur en raad kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het verloop van genoemde termijn.
4. Een voorstel van het College van Bestuur tot wijziging van het statuut behoeft de instemming van tweederde van de leden van de raad.
5. Het College van Bestuur stelt ten minste eenmaal in de twee jaar een medezeggenschapsstatuut vast.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3 Medezeggenschapsorgaan

1. In Het Dollard College is een raad ingesteld.
2. De raad bestaat uit acht leden gekozen uit en door het personeel, vier leden gekozen uit en door de ouders en vier leden gekozen uit en door de leerlingen.

3. Het College van Bestuur voert de besprekingen met de raad of leden van de raad.
4. Het College van Bestuur kan zich laten vertegenwoordigen door een (coördinerend) bestuursadviseur.
5. Indien er sprake is van een persoonlijk belang bij de te bespreken aangelegenheid kan deze persoon op diens verzoek van die taak worden ontheven.

Artikel 3.1 Themaraad

Dit artikel is niet van toepassing.

Artikel 3.2 Deelraad

Dit artikel is niet van toepassing.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 4 Informatie van het College van Bestuur aan de raad en de geledingen

1. Jaarlijks verschaft het College van Bestuur schriftelijk tenminste de volgende informatie aan de raad:
 - a. de begroting van de organisatie en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied.
 - b. aan het begin van het schooljaar de gegevens met betrekking tot:
 - de samenstelling van het College van Bestuur
 - de organisatie binnen de school
 - het managementstatuut
 - de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid
 - c. voor 1 mei: de berekening die ten grondslag ligt aan de overheidssubsidie.
 - d. voor 1 juli: het jaarverslag (zijnde de jaarrekening, het sociaal en het onderwijskundig jaarverslag) van de organisatie.
2. Tijdig ontvangt de medezeggenschapsraad, al dan niet gevraagd, alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft. Daartoe behoren in ieder geval:
 - de uitgangspunten die het College van Bestuur hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden.
 - elk oordeel van de klachtencommissie waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het College van Bestuur naar aanleiding van dat oordeel zal nemen.
3. Voorts ontvangt de raad tijdig, al dan niet gevraagd alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.
4. De informatie wordt op een zodanig tijdstip (in principe uiterlijk tien werkdagen voor aanvang van de vergadering) verstrekt, dat alle leden van de raad een redelijke tijd voor de vergadering kennis kunnen nemen van de stukken, en zonodig deskundigen kunnen raadplegen.
5. Indien het College van Bestuur een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de raad, wordt dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de raad aangeboden.

Artikel 5 Wijze waarop het College van Bestuur informatie verschaft

1. Het College van Bestuur stelt de in het voorgaande artikel bedoelde informatie in ieder geval schriftelijk, en zo mogelijk eveneens langs digitale weg, ter beschikking aan de raad.
2. Alle verkregen informatie is in principe openbaar.

Artikel 6 Communicatie met de achterban

1. De raad en zijn geledingen informeren hun achterban via de website van de Stichting in de regel uiterlijk vijf werkdagen voorafgaand aan een vergadering over de voorliggende agenda en na afloop van de vergadering, in de regel binnen vijf werkdagen, over hetgeen er is besproken in de raad of in het overleg met het College van Bestuur. Deze informatie omvat in ieder geval de plek waar de stukken binnen de locatie ter inzage zijn gelegd.
2. De vergaderingen van de raad zijn in principe openbaar.
3. Alle informatie wordt in principe langs digitale weg, via de website van de Stichting, verstrekt. Op aanvraag kan de informatie schriftelijk worden verstrekt.

Artikel 7 Communicatie binnen de raad

1. De secretaris van de raad informeert de overige leden over alle binnengekomen brieven en reacties, en beslist in overleg met de voorzitter of een reactie moet worden gegeven.
2. De raad en de geledingen van deze raad, informeren elkaar ongevraagd volledig en helder over hun standpunten, werkwijzen en procedure afspraken met het College van Bestuur. Verslagen van bijeenkomsten worden, zondig onder voorbehoud van goedkeuring, direct verspreid.
3. Op verzoek van één van de geledingen als bedoeld in het tweede lid verstrekt een geleding direct volledige informatie over bepaalde aangelegenheden, voor zover deze niet onderhevig zijn aan afspraken over geheimhouding.
4. De informatie wordt in principe verstrekt aan de secretaris van de raad en bij diens ontstentenis aan de voorzitter.
5. Aan de leden van de raad wordt een overzicht gegeven van de verstrekte informatie. Eenieder heeft de mogelijkheid de informatie in te zien en bespreking ervan te vragen in de raad.
6. De informatie wordt waar mogelijk schriftelijk verstrekt. Het is wenselijk maximaal gebruik te maken van e-mail.
7. Eenmaal per jaar overlegt de raad over de onderlinge communicatie.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 8 Faciliteiten afgesproken in onderling overleg

1. De raad kan gebruik maken van voorzieningen waarover het bevoegd gezag beschikt en die de raad redelijkerwijs nodig heeft voor de vervulling van zijn taak.
2. De kosten voor de medezeggenschapsactiviteiten met inbegrip van bijwonen van vergaderingen van de raad zelf, worden gedragen door het bevoegd gezag. Onder deze activiteiten worden mede begrepen:
 - scholing van de leden van de raad en de raad als geheel
 - het raadplegen van deskundigen

- het voeren van rechtsgedingen
- het informeren en raadplegen van de achterban

Voorwaarde is, dat het College van Bestuur vooraf in kennis wordt gesteld van het activiteitenplan, of het concrete voornemen van de raad.

3. Het College van Bestuur stelt jaarlijks op basis van het in het vorige lid genoemde activiteitenplan, na overleg met de raad, het budget ten behoeve van de medezeggenschap vast.
4. Voor personeelsleden worden de werkzaamheden ten behoeve van de raad verrekend binnen de taaktoedeling in het vastgestelde taakbeleid.
5. Voor reiskosten, voorzover niet vallend onder de reguliere vergoeding van woonwerk verkeer, is een reiskostenvergoeding van € 0,35 netto per kilometer afgesproken.
6. Ten aanzien van de tegemoetkoming ouderleden in de raad is een vacatiegeld van € 25,- en een reiskostenvergoeding van € 0,35 per kilometer afgesproken.
7. Ten aanzien van de faciliteiten voor de leerlingen in de raad is een vacatiegeld van € 17,50 en een reiskostenvergoeding van € 0,35 per kilometer afgesproken.